

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MANGIAFICO ELIO DANILO

Indirizzo

VIA ~~XXXXXXXXXX~~ - ~~93036~~ ~~XXXXXXXXXX~~ ~~XXXXXXXXXX~~

Telefono

~~XXXXXXXXXX~~ - ~~XXXXXXXXXX~~

Fax

~~XXXXXXXXXX~~

E-mail

~~XXXXXXXXXX~~ ~~XXXXXXXXXX~~ ~~XXXXXXXXXX~~

~~XXXXXXXXXX~~ ~~XXXXXXXXXX~~

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

14/08/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2015 in carica componente Consiglio di Amministrazione Fondazione "Istituto Duca di Carcaci dell'Immacolata Concezione" Catania;
- Dal 2014 in carica componente Nucleo Valutazione Comune di Scordia;
- Dal 2011 in carica componente Organismo Indipendente Valutazione (OIV) Comune di Gravina di Catania;

- Dal 1981 al 2009 ai Servizi Amministrativi presso l'Ente Scuola Edile Catania (Ente peritellco sociale costituito da Associazione Nazionale Costruttori Edili e Federazione Lavoratori Costruzioni che svolge formazione professionale per sviluppare e migliorare le capacità professionali e culturali degli addetti al settore edile).

Ho principalmente curato la progettazione, definendo l'organizzazione e le procedure inerenti la presentazione dei progetti formativi, la gestione, occupandomi dei rapporti con gli Enti preposti all'attività di controllo e di verifica (Ministero del Lavoro, Regione Sicilia, UPLMO e Ispett. Lavoro) e la relativa rendicontazione per l'ottenimento del Cofinanziamento del F.S.E. tramite le vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali nonché di libera attività formativa.

Inoltre mi sono preso direttamente cura della elaborazione e conduzione delle paghe e dei compensi del personale dipendente, dei collaboratori, dei docenti, degli allievi, dei fornitori interpretando e applicando le disposizioni legislative, provvedendo, altresì, alla esecuzione di tutti gli adempimenti fiscali e previdenziali comprese le dichiarazioni che competono agli Enti non commerciali.

Mi sono occupato annualmente a predisporre la compilazione e la redazione dei Bilanci, a preparare i mandati di pagamento, al controllo dei conti corrente presso gli istituti bancari e quant'altro relativo la contabilità.

Sono stato Coordinatore Regionale del Formedil Sicilia (Ente regionale per l'addestramento professionale nell'edilizia), che ha per scopo la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore delle costruzioni intraprese dai Centri di Formazione di settore denominati SCUOLE EDILI. Ha curato i rapporti con la Regione e con le istituzioni pubbliche e private che si occupano di formazione impegnandomi nella promozione delle attività formative nel settore delle costruzioni.

Ho partecipato a Seminari su " OBIETTIVO FORMAZIONE: NUOVE OPPORTUNITA' PER LE IMPRESE " il Fondo Sociale Europeo, le politiche nazionali e regionali promosso dagli " Organismi nazionali a rete " che gestiscono programmi formativi realizzati con il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo (ENI, ENEL, FORMEDIL, FORMEZ, GEPI, UNIONCAMERE, etc.) a convegni, seminari, conferenze e dibattiti sulla Formazione Professionale organizzati dal Formedil Nazionale.

Simola

14 LUG. 2017
11121

Ho collaborato nel PROGRAMMA LEONARDO DA VINCI al- Progetto Pilota - FOR-
MAR- Formazione permanente ai mestieri della pietra e del marmo - e ai programmi
FORCE , REFORME e YOTHSTART.

Ho collaborato come progettista con la SEZIONE AUTONOMA COSTRUTTORI EDILI -
ANCE- Catania occupandosi della progettazione di un Corso di RIQUALIFICAZIONE
OCCUPATI PER RESPONSABILI DEI SISTEMI DI QUALITA' NEL SETTORE EDILE*
e di un Corso per* ESPERTI PER IL RISANAMENTO E CONSOLIDAMENTO*.

Ho collaborato come Coordinatore Amministrativo nel PROGETTO URBAN - Catania -
nel PROGRAMMA LEADER II GAL ALCANTARA - e nel Programma ALTO BELICE
CORLEONESE realizzati dall'ATI SOLCO-RETI.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Scuola Edile Catania - Formazione Professionale - Formedil Sicilia
Lavoro dipendente a tempo indeterminato
Responsabile amministrativo/contabile
Lavoratore autonomo dal 2009

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istruzione o
formazione
- MADRELINGUA
- ALTRE LINGUE
- FORMAZIONE

Diploma di maturità commerciale;
Laurea in Economia e Gestione Aziendale;
Italiano
Spagnola;
**Patente Europea del Computer, conoscenza delle procedure informatiche
pertinenti in ambiente P.C.;**
Partecipazione al Corso di Formazione degli operatori su: "Metodologie innovative per
l'orientamento professionale nel settore edile"- Biella 13/16 marzo 1995 - Progetto
PETRA II Azione III;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, esperienza acquisita grazie alla
gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse circostanze lavorative e in
particolare modo attraverso il rispetto e la puntualità delle scadenze e degli obblighi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e
assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali
sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le
diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (stipendi, rilevazione
presenze e assenze, note spese e trasferte, budget del personale, controllo accessi,
gestione tempi attività lavorative per centri di costo, contabilità, bilanci, banche, etc.).
Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ho una grande passione per il cinema e la musica.
La lettura occupa una parte del mio tempo libero.
Ho sempre praticato sport, anche a livello agonistico: tennis, calcio e nuoto.

PATENTE O PATENTI

CAT. A E B

Tremestieri Etneo, 5 giugno 2017

